



Gobierno del Estado Plurinacional de

BOLIVIA

Ministerio de
Justicia y Transparencia
Institucional

SEGUIMIENTO

A LA EJECUCIÓN FÍSICA Y PRESUPUESTARIA
DEL POA 2020
(ENERO A SEPTIEMBRE)



DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN

Noviembre, 2020



CONTENIDO

| | |
|--|----|
| INTRODUCCIÓN..... | 2 |
| 1. MARCO NORMATIVO LEGAL APLICABLE..... | 4 |
| 1.1. NORMATIVA DE LA ENTIDAD | 4 |
| 1.2. NORMATIVA GENERAL QUE REGULA EL PLAN OPERATIVO ANUAL - POA...4 | |
| 2. MARCO ESTRATÉGICO..... | 5 |
| 3. METODOLOGÍA DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN FÍSICA - PRESUPUESTARIA DEL POA 2020 MJTI (ENERO-SEPTIEMBRE) | 7 |
| 3.1. EFICACIA - EJECUCIÓN FÍSICA | 8 |
| 3.2. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA..... | 9 |
| 3.3. EFICIENCIA | 9 |
| 3.4. ETAPAS DEL SEGUIMIENTO AL POA | 10 |
| 4. DESARROLLO Y ANÁLISIS | 11 |
| 4.1. IDENTIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL GESTIÓN 2020 DEL MJTI Y DE LAS MODIFICACIONES REALIZADAS | 11 |
| 4.2. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020 | 14 |
| 4.3. EFICACIA LOGRADA AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020 | 15 |
| 4.4. RELACIÓN ENTRE EFICACIA Y EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA INSTITUCIONAL AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020 | 18 |
| 4.5. EFICACIA POR UNIDAD ORGANIZACIONAL..... | 21 |
| 4.6. IDENTIFICACIÓN DE DIFICULTADES EN LA EJECUCIÓN DEL POA | 37 |
| 5. CONCLUSIONES | 38 |

INTRODUCCIÓN

La Ley N° 1178, de Administración y Control Gubernamental establece al Sistema de Programación de Operaciones (SPO), como el primer sistema para programar y organizar las operaciones en todas las entidades públicas del Estado. El SPO se encuentra regulado por las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones (NB-SPO), aprobadas mediante Decreto Supremo N° 3246, de 5 de julio de 2017; y establece de manera obligatoria la elaboración del Plan Operativo Anual - POA y la emisión periódica de información sobre su ejecución. La normativa institucional del SPO del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional (RE-SPO)¹, establece necesaria la elaboración de reportes periódicos de seguimiento al POA.

En ese marco, corresponde presentar el “Seguimiento a la Ejecución Física y Presupuestaria del Plan Operativo Anual POA, periodo enero a septiembre de la gestión 2020”, el cual se compone de 6 partes o capítulos, que buscan comprender el contexto institucional y los resultados obtenidos en el transcurso de los 9 primeros meses de la gestión 2020.

En la primera parte del presente documento, se cita el marco normativo legal de la entidad, que permitirá una rápida identificación de atribuciones y funciones; también se cita el marco legal específico para la elaboración del Seguimiento al POA, de manera que se respalde lo expresado en el presente. En la segunda parte del documento, se menciona el Marco Estratégico Institucional del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional, que contextualiza los desafíos y las líneas estratégicas para el quinquenio 2016-2020. En la tercera parte se describe brevemente la metodología utilizada para la obtención de los niveles de eficacia y eficiencia institucional, por cada área o unidad organizacional, así como de las dificultades identificadas durante el periodo.

La cuarta parte del documento refleja los resultados obtenidos en cuanto a Eficacia a nivel institucional (Ejecución Física - grado de cumplimiento de las metas), Acción de Corto Plazo,

¹ Resolución Ministerial N° 59/2018 de 8 de mayo de 2018 que aprueba el Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones.

y por unidades organizacionales. Finalmente se realiza la identificación de dificultades atravesadas en el periodo.

La quinta y sexta parte del documento resume brevemente los logros y resultados intermedios obtenidos por unidad organizacional (viceministerios y unidades de apoyo); y plantea conclusiones y recomendaciones, respectivamente.

Cabe señalar que el presente informe de Seguimiento a la Ejecución Física y Presupuestaria del POA 2020 (enero a septiembre), fue elaborado en base a la información proporcionada por todas las Áreas/ Unidades Organizacionales, e información presupuestaria facilitada por la Dirección General de Asuntos Administrativos, a través de la Unidad Financiera².

² Informe Presupuestario al Tercer Trimestre 2020, Informe MJTI-DGAA-UFÍ N° 386/2020, del 15 de octubre de 2020, emitido por la Unidad Financiera, dependiente de la Dirección General de Asuntos Administrativos.

1. MARCO NORMATIVO LEGAL APLICABLE

1.1. NORMATIVA DE LA ENTIDAD

- Decreto Supremo N° 29894, de 7 de febrero del 2009 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia. Establece en sus Artículos 82, 83 y 84 las atribuciones de los Viceministerios de Justicia y Derechos Fundamentales, Justicia Indígena Originario Campesina, Igualdad de Oportunidades, Defensa de los Derechos de los Usuarios/as y Consumidores/as. Asimismo, en su Artículo 121 establece la función de la Dirección General de Planificación.
- Decreto Supremo N° 3058, de 22 de enero de 2017, que establece modificaciones al Artículo 80 del Decreto Supremo N° 29894, estableciendo las atribuciones del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional y en su Artículo 84 bis estableciendo atribuciones del Viceministerio de Transparencia Institucional y Lucha contra la Corrupción.
- Decreto Supremo N° 3070, de 1 de febrero de 2017, que establece la Estructura Organizacional del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional.
- Decreto Supremo N° 4257, de 4 de junio de 2020, que incorpora a la Estructura Organizacional del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional, al Viceministerio de Descolonización.
- Resolución Biministerial Nro. 11/2020 de fecha 30 de junio de 2020, por la cual el Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional y el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas aprueban la Escala Salarial, Organigrama Institucional y Planilla Presupuestaria.

1.2. NORMATIVA GENERAL QUE REGULA EL PLAN OPERATIVO ANUAL - POA

- Ley N° 1178, de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales, establece el Sistema de Programación de Operaciones (SPO) como primer Sistema para Programar y Organizar.
- Ley N° 777, de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE), establece los Planes de Largo, Mediano y Corto Plazo. Entre los planes de corto plazo se encuentran los Planes Operativos Anuales (POA), que contemplan la programación de acciones de corto plazo, concordantes al Plan Estratégico Institucional (PEI), la estimación de tiempos de ejecución, los recursos financieros necesarios, la designación de responsables, así como las metas, resultados y acciones anuales.
- Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones (NB-SPO), aprobadas mediante Decreto Supremo N° 3246, de 5 de julio de 2017, establece lineamientos generales para realizar el seguimiento y evaluación al Plan Operativo Anual.

- Resolución Ministerial N° 59/2018, de 8 de mayo de 2018, Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones (RE-SPO), del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional. Esta norma dispone en su Artículo 16 realizar de manera periódica el seguimiento a la ejecución del POA, además, establece un tipo de reporte genérico.
- Resolución Ministerial N° 082/2019, de 9 de septiembre de 2019, que aprueba el POA 2020 inicial del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional.
- Modificaciones al POA 2020 realizadas durante la gestión 2020.
 - Resolución Ministerial Nro. 029/2020 de fecha 20 de marzo de 2020.
 - Resolución Ministerial Nro. 036/2020 de fecha 18 de mayo de 2020.
 - Resolución Ministerial Nro. 041/2020 de fecha 05 de junio de 2020.
 - Resolución Ministerial Nro. 044/2020 de fecha 12 de junio de 2020.
 - Resolución Ministerial Nro. 051/2020 de fecha 09 de julio de 2020.
 - Resolución Ministerial Nro. 054/2020 de fecha 13 de julio de 2020.
 - Resolución Ministerial Nro. 062/2020 de fecha 31 de julio de 2020.
 - Resolución Ministerial Nro. 068/2020 de fecha 12 de agosto de 2020.

2. MARCO ESTRATÉGICO

El marco estratégico institucional se encuentra establecido por el Plan Estratégico Institucional PEI-2016-2020 del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional, a través de la Misión y Visión institucionales:

- a) **MISIÓN:** En la Misión, se reflejan los propósitos y fines de la función que desarrolla el Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional:

*"El Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional **desarrolla y ejecuta políticas y normas** de manera participativa para **promover el acceso a la justicia social, el pluralismo, la transparencia** de la gestión pública, garantizando el pleno ejercicio de los derechos individuales y colectivos de las bolivianas y los bolivianos para Vivir Bien".*

- b) **VISIÓN:** La Visión del MJTI representa la imagen futura que desea alcanzar la entidad hasta el 2020:

*"Al año 2020, el Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional **lidera el proceso de revolución de la justicia social, el pluralismo jurídico y la gestión pública transparente;** promoviendo el ejercicio de los derechos humanos, con equidad e igualdad de oportunidades de las bolivianas y los bolivianos, cultura*

de transparencia e integridad y con servidores públicos idóneos, éticos, competentes y comprometidos que luchan de manera efectiva contra la corrupción, para Vivir Bien”.

c) ACCIONES DE MEDIANO PLAZO Y ACCIONES DE CORTO PLAZO 2020

Para el cumplimiento de la Misión y Visión del MJTI, en el PEI se establecen 6 Acciones de Mediano Plazo - AMP que deben guiar el accionar de la entidad. Para el POA 2020, estas AMP se concretan en 11 Acciones de Corto Plazo - ACP, de acuerdo al siguiente detalle:

Cuadro: Acciones de Mediano Plazo y Acciones de Corto Plazo 2020 del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional - Gestión 2020

| PEI 2016-2020 | POA 2020 |
|--|--|
| ACCIONES DE MEDIANO PLAZO (Objetivos Estratégicos Institucionales) | ACCIONES DE CORTO PLAZO (Objetivos de Gestión Institucional) |
| OEI 1 Liderar el proceso de implementación de las conclusiones de la Cumbre Nacional de Justicia Plural para Vivir Bien; promoviendo el ejercicio, la protección, el acceso y la restitución de los Derechos Fundamentales a nivel nacional e internacional. | 1.1 Formular Políticas Públicas y promover el fortalecimiento de mecanismos de coordinación y cooperación interna y externa de la Lucha contra la Trata y Tráfico de Personas. (VJDF) 1.2 Contribuir con el desarrollo normativo de nuevas leyes; la coordinación con la Comisión de Seguimiento a la Implementación de Conclusiones de la Cumbre de Justicia; seguimiento, protección, acceso y restitución de los derechos fundamentales; y asesoramiento en Derecho Internacional. (VJDF) |
| OEI 2: Avanzar en la consolidación de los diversos sistemas de justicia indígena originario campesinos, sus relaciones institucionales con otros órganos del Estado y la promoción de los Derechos Fundamentales en su jurisdicción. | 2.1 Coadyuvar en la elaboración de diálogos entre sistemas de justicia, y la promoción de derechos humanos en la Jurisdicción Indígena Originario Campesina y la Protección de Pueblos Indígena en condición de vulnerabilidad. (VJIOC) |
| OEI 3: Proteger y promover los derechos de usuarios/as y consumidores/as, la cultura de un consumo responsable para asegurar la provisión de productos y servicios con calidad y seguridad para las y los bolivianos. | 3.1 Consolidar el marco normativo y el fortalecimiento de las instancias de coordinación, para coadyuvar en la promoción del ejercicio y defensa de Derechos de los Usuarios/as y Consumidores/as. (VDDUC). |
| OEI 4: Promover la igualdad de oportunidades e inclusión social, mediante el desarrollo e implementación de sistemas integrales de prevención, atención, protección y restitución de derechos de género, generacional y discapacidad en coordinación con todos los niveles de gobierno. | 4.1 Promover e implementar normativa y políticas públicas de desarrollo y protección integral de los derechos de las niñas, niños y adolescentes. (VIO) 4.2 Promover Políticas Públicas para el ejercicio efectivo de derechos de las Personas Adultas Mayores. (VIO) 4.3 Implementar políticas públicas para el fortalecimiento de los derechos de las Personas Con Discapacidad. (VIO) 4.4 Promover y coordinar la elaboración, ejecución e implementación de normas, políticas, planes, |

| PEI 2016-2020 | POA 2020 |
|--|---|
| ACCIONES DE MEDIANO PLAZO (Objetivos Estratégicos Institucionales) | ACCIONES DE CORTO PLAZO (Objetivos de Gestión Institucional) |
| | programas y proyectos específicos para la juventud en el nivel central del Estado y otras entidades. (VIO) 4.5 Promoción e Implementación de Políticas Públicas de igualdad de género y despatriarcalización. (VIO) |
| OEI 5: Implementar y promover la Política Nacional de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción y el nuevo modelo de gestión en las Entidades Estatales. | 5.1 Cumplir la Ley de Unidades de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción, implementando acciones que optimicen la transparencia, prevención y lucha contra la corrupción en las entidades públicas de todos los niveles del Estado, con el objetivo de proteger el patrimonio común de todos los bolivianos y bolivianas. (VTILCC) |
| OEI 6: Fortalecer y garantizar una gestión institucional transparente, eficiente, efectivo, eficaz y comprometido con el desarrollo de políticas, planes, programas, proyectos y acciones que respondan a las necesidades de la sociedad y de la institución. | 6.1 Garantizar la gestión administrativa de planificación, legal, comunicación, transparencia y de control del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional. (ADMINISTRACIÓN CENTRAL) |
| OEI 7: Promover la Descolonización a través de la generación de políticas, programas y proyectos de Despatriarcalización, Lucha contra el Racismo y toda forma de Discriminación, fortalecimiento de las Identidades culturales e inclusión social. | 7.1 Desarrollar y promover acciones de descolonización, despatriarcalización y lucha contra el racismo y la discriminación en instituciones estatales y societales, implementando políticas públicas, programas y acciones de descolonización y despatriarcalización para recuperar y fortalecer la identidad cultural; mediante la recuperación de la memoria histórica de la NPIOCs contribuyendo a la superación, de la práctica de actitudes racistas y discriminatorias en el marco de la diversidad social y cultural del Estado Plurinacional de Bolivia. (VICEMINISTERIO DE DESCOLONIZACIÓN)* |

Fuente: Plan Estratégico Institucional (PEI) del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional; y POA 2020.

(*): Aprobado mediante Resolución Ministerial 54/2020 de fecha 13 de julio de 2020.

3. METODOLOGÍA DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN FÍSICA - PRESUPUESTARIA DEL POA 2020 MJTI (ENERO-SEPTIEMBRE)

El Seguimiento es un proceso periódico de recolección de datos que se centra en los productos obtenidos o desarrollados a lo largo del periodo y los problemas atravesados, a objeto de brindar opciones para adoptar medidas correctivas.

El Seguimiento al POA debe realizarse en el marco de la metodología planteada en el Artículo 16 del Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones (RE-SPO) del

Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional³, el cual establece necesaria la emisión de un reporte con el siguiente formato e información:

**Cuadro: Formato de Seguimiento establecido por el RE-SPO
(Resolución Ministerial N° 59/2018, de 8 de mayo de 2018)**

| Acción de corto plazo Gestión 2019 | Resultados | | | Presupuesto | | | Relación de avance (*) |
|---------------------------------------|------------|----------|---------------|-------------|-----------|----------------|---------------------------|
| | Esperados | Logrados | Eficacia % | Aprobado | Ejecutado | Ejecución % | Avance % |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

(*) Para acciones de corto plazo donde su duración es considerada relevante, su aplicación es opcional.

Dónde:

Las Acciones de Corto Plazo Gestión 2020, Resultados Esperados y Logrados se encuentran en el POA 2020 vigente. En cuanto al Presupuesto Aprobado, Ejecutado y Ejecución %, se obtienen de información remitida por la Unidad Financiera de la entidad.

3.1. EFICACIA - EJECUCIÓN FÍSICA

Ejecución Mide el grado de cumplimiento de los Resultados propuestos en el POA, contrastando los Resultados Logrados con los Resultados Esperados. De acuerdo al Artículo 16 de la Resolución Ministerial N°59/2018 de 8 de mayo de 2018, debe ser calculada de la siguiente manera:

$$Eficacia = \frac{Logrados}{Esperados} \times 100$$

NOTA: Cuando lo “Logrado” de un Resultado Intermedio o Resultado del POA supere lo “Esperado” (Programado), se asumirá que la Eficacia alcanzó el 100%.

En los casos donde se identifique una diferencia superabundante de 200% o más, la Dirección General de Planificación debe hacer notar tal situación, emitiendo un comentario o recomendación adecuada.

La Eficacia abarcará valores entre 0% y 100%. Cuando se identifique una Eficacia mayor a 100%, se adopta por defecto el valor de 100%.

Parámetros de valoración de la Eficacia⁴

³ Resolución Ministerial N° 59/2018, de 8 de mayo de 2018.

⁴ Aprobado mediante Resolución Ministerial Nro. 039/2020 de 2 de junio.

- Si la Eficacia lograda se encuentra entre **0%** a **50%** de la Eficacia programada, es una Eficacia Deficiente o Insatisfactoria.
- Si la Eficacia lograda se encuentra entre **51%** a **70%** de la Eficacia programada, es una Eficacia Regular.
- Si la Eficacia lograda se encuentra entre **71%** a **85%** de la Eficacia programada, es una Eficacia Buena.
- Si la Eficacia lograda se encuentra entre **86%** a **100%** de la Eficacia programada, es una Eficacia Óptima.

Los parámetros reflejan exigencia moderada en los rangos de evaluación.

3.2. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

Mide el grado de ejecución del presupuesto vigente al final del periodo, aplicando la siguiente fórmula:

$$Ejecución = \frac{Ejecutado}{Aprobado} \times 100$$

La Ejecución puede adoptar valores entre 0% a 100%.

3.3. EFICIENCIA

Es un indicador que relaciona los resultados alcanzados y recursos utilizados, representa el grado de presupuesto con el que se hacen las cosas.

A nivel del MJTI, la Dirección General de Planificación es la encargada de calcular el indicador de Eficiencia, aplicando la siguiente fórmula:

$$EFICIENCIA = \frac{Eficacia lograda}{Ejecución Presupuestaria} \times 100 = \frac{\text{Resultados alcanzados}}{\text{Resultados programados}} \times 100 = \frac{\text{Presupuesto ejecutado}}{\text{Presupuesto vigente}} \times 100$$

La fórmula dará como resultado un valor de 0% o superior, que tendrá los siguientes parámetros de valoración:

- Ineficiente, si el nivel obtenido es de 0% a 90%.
- Eficiente, si el nivel obtenido es de 91% a 120%.
- Si la Eficiencia es superior al 120% se debe recomendar ajustar la programación del POA o Presupuesto.

Parámetros de valoración de la Eficiencia

| Nivel de Eficiencia | Criterio | Interpretación |
|---------------------|----------------------------|--|
| 0% - 90% | ✘ Ineficiente | Baja Eficacia (baja ejecución física) y alta ejecución presupuestaria . |
| 91% - 120% | ■ Eficiente | Óptima o Buena Eficacia (ejecución física) y/o presupuestaria. |
| Eficiencia > 120% | ✘ Error en la programación | Baja ejecución presupuestaria y alta ejecución física . Se recomienda ajustar la programación del POA o Presupuesto. |

3.4. ETAPAS DEL SEGUIMIENTO AL POA

Bajo los lineamientos y criterios citados anteriormente, el Seguimiento a la Ejecución del POA se desarrolla a través de las siguientes etapas:

- Identificación del POA 2020 y de las modificaciones realizadas.
- Análisis de la Ejecución Presupuestaria:** En base a información reportada por la Unidad Financiera, se identifica el Presupuesto Vigente y Ejecutado, por Categoría Programática, Unidad Organizacional y Operación (si es posible), identificando de esta forma su relación con el POA 2020.
- Determinación del grado de Eficacia:** Considerando la fórmula presentada líneas arriba, que compara “lo Logrado vs. lo Programado”, cada unidad organizacional determina la eficacia a nivel de: Resultado intermedio, Operación, Unidad Organizacional, y Acción de Corto Plazo. El 5to nivel de Eficacia (Eficacia de la Entidad) es calculada por la Dirección General de Planificación, con base en la información recibida de todas las unidades organizacionales.

Cuadro: Etapas y Método de Cálculo para la Eficacia

| N° | ETAPA | MÉTODO DE CÁLCULO |
|----|--|---|
| 1 | Cálculo de la Eficacia (Ejecución Física) por <u>Meta</u> . | $EF_{Meta\ i} = \frac{\text{Meta Alcanzada}}{\text{Meta Programada}} \times 100$ |
| 2 | Cálculo de la Eficacia (Ejecución Física) por <u>Operación</u> . | $E_{ope\ 1,1,3,1} = \sum_{i=1}^n (\text{Eficacia}_{meta\ i} \times \text{Ponderación}_{meta\ i})$ |
| 3 | Cálculo de la Eficacia (Ejecución Física) por <u>Unidad Organizacional</u> . | $E_{UO\ 1,1,3} = \sum_{i=1}^n (\text{Eficacia}_{meta\ i} \times \text{Ponderación}_{meta\ i})$ |

| N° | ETAPA | MÉTODO DE CÁLCULO |
|----|--|--|
| 4 | Cálculo de la Eficacia (Ejecución Física) por <u>Acción de Corto Plazo</u> . | $E_{ACP1,i} = \sum_{i=1}^n (\text{Eficacia}_{i,O} \times \text{Ponderación}_{i,O})$ |
| 5 | Cálculo de la Eficacia (Ejecución Física) de la <u>Entidad</u> . | $E_{MJI} = \sum_{i=1}^n (\text{Eficacia}_{ACP,i} \times \text{Ponderación}_{ACP,i})$ |

FUENTE: Dirección General de Planificación MJTI

NOTA: Las fórmulas reflejan el criterio de “Promedio Ponderado”, considerando la Eficacia del nivel inferior y las Ponderaciones (peso específico o importancia) de cada meta de resultado intermedio, operación, unidad organizacional y acción de corto plazo establecida en el POA. Bajo este criterio, aquellas metas y operaciones que tengan mayor ponderación, son las más influyentes en el cálculo de la Eficacia.

- d) **Comparación Eficacia - Ejecución Presupuestaria:** determinación y análisis del indicador de Eficiencia, conforme la fórmula citada anteriormente, identificando donde se ejecuta presupuesto sin lograr resultados, y dónde se logran resultados sin ejecutar presupuesto.
- e) **Identificación de Dificultades atravesadas durante la ejecución del POA 2020:** conforme lo reportado por las diferentes unidades organizacionales, se busca identificar dificultades o factores negativos comunes.

4. DESARROLLO Y ANÁLISIS

En el marco de la normativa descrita anteriormente y en aplicación a la metodología para el Seguimiento al Plan Operativo Anual - POA, se identificó la situación del POA gestión 2020 y posteriormente se identificó el avance en los primeros nueve meses de la gestión 2020:

4.1. IDENTIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL GESTIÓN 2020 DEL MJTI Y DE LAS MODIFICACIONES REALIZADAS

El Plan Operativo Anual - POA 2020 (inicial) del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional fue aprobado mediante Resolución Ministerial N° 082/2019, de 09 de septiembre de 2020. Este POA estuvo conformado por: **11 Acciones de Corto Plazo, 41 Unidades Organizacionales aplicables al POA, 172 Operaciones y 300 Resultados Intermedios.**

➤ **Modificaciones realizadas al POA 2020**

Al 30 de septiembre de 2020, se registra un total de **ocho modificaciones** al POA 2020, aprobadas mediante Resolución Ministerial⁵, de acuerdo al siguiente detalle:

- Resolución Ministerial N° 029/2020 de 20 de marzo de 2020, que realiza la reinscripción de recursos de donación externa AECID para el proyecto Empoderamiento a las Mujeres Bolivianas Segunda Fase y Modificación al POA 2020 de la DGPETFVRGG.

⁵ El RE-SPO establece en su artículo 18, que “*por una necesidad identificada en el desarrollo de la acción de corto plazo o producto de la evaluación de medio término, requerirá la modificación del POA en lo referente a la acción de corto plazo específica*”.

- Resolución Ministerial N° 036/2020 de 18 de mayo de 2020, que aprueba la modificación presupuestaria y modificación al POA 2020, en atención al Comunicado MEFP/VPCF/DGPGP/N° 004/2020 de 25 de marzo de 2020, emitido por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas por el cual comunica a todas las entidades del Nivel Central del Estado y Entidades Territoriales Autónomas, que pueden realizar los ajustes al interior de sus presupuestos institucionales, para la prevención, control y atención de la “emergencia de Salud Pública de importancia internacional” provocada por el Coronavirus (COVID-19), habilitando una actividad Categoría Programática.
- Resolución Ministerial N° 041/2020 de 05 de junio de 2020, que aprueba la inscripción de Recursos de Donación Externa de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), para el Programa de Empoderamiento a las Mujeres Bolivianas, segunda Fase 2016-2020, de saldos no ejecutados de la Gestión 2019 y Modificación al POA de la DGPETFVRGG.
- Resolución Ministerial N° 044/2020 de 12 de junio de 2020, que aprueba la inscripción de Recursos de Donación Externa de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), para el Programa de Apoyo a la Implementación de la Política Pública Integral para una Vida Digna de las Mujeres y Modificación al POA de la DGPETFVRGG.
- Resolución Ministerial N° 051/2020 de 09 de julio de 2020, que aprueba la Inscripción de Recursos de Donación Externa de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID)- Gestión 2020, de saldos no ejecutados de la Gestión 2019, y Modificación al POA: en la operación 4.1.5.11 Se incorpora 4 resultados intermedios y se ajusta la redacción del 5to. afectando la programación, tareas, medios de verificación, así también, en su disposición Quinta, deja sin efecto la RM Nro. 029/2020 de 20 de marzo de 2020.
- Resolución Ministerial N° 054/2020 de 13 de julio de 2020, que aprueba la Modificación al POA institucional 2020 del MJTI, Incorporando las operaciones del Viceministerio de Descolonización, la incorporación de la AMP 7 y ACP 7 y las ponderaciones de las AMP y ACP.
- Resolución Ministerial Nro. 062/2020 de 31 de julio de 2020, que aprueba la Modificación al POA institucional 2020 del MJTI ajustando, incorporando y eliminado operaciones y /o resultados de las siguientes Operaciones del VJDF, VJIOC, VDDUC, VIO y ATIC.
- Resolución Ministerial Nro. 068/2020 de 12 de agosto de 2020, que aprueba la Modificación al POA Institucional 2020 del MJTI, Incorporando, modificando y ajustando las Operaciones del Área de Justicia, Incorporando, modificando y ajustando las operaciones del SIJPLU.

Considerando las Modificaciones realizadas hasta el 30 de septiembre de 2020, el POA 2020 vigente se encuentra conformado por **12 Acciones de Corto Plazo**, **48 Unidades Organizacionales aplicables al POA**, **199 Operaciones** y **374 Resultados Intermedios**. La distribución de las mismas se advierte en el siguiente cuadro:

Cuadro: Estructura POA 2020
(Incluye Modificaciones aprobadas a 30 de septiembre de 2020)

| Nº | Unidades Organizacionales | Sigla | Cód. ACP | Cantidad ACP | Cantidad UO | Cantidad OPER | Cantidad Resultados-Inter. |
|----------------|--|--------|---------------------------------|--------------|-------------|---------------|----------------------------|
| 1 | Viceministerio de Justicia y Derechos Fundamentales | VJDF | 1.1 1.2 | 2 | 8 | 50 | 63 |
| 2 | Viceministerio de Justicia Indígena Originario Campesina | VJIOC | 2.1 | 1 | 2 | 8 | 8 |
| 3 | Viceministerio de Defensa de los Derechos del Usuario y Consumidor | VDDUC | 3.1 | 1 | 4 | 13 | 24 |
| 4 | Viceministerio de Igualdad de Oportunidades | VIO | 4.1 4.2 4.3 4.4 4.5 | 5 | 6 | 52 | 82 |
| 5 | Viceministerio de Transparencia Institucional y Lucha contra la Corrupción | VTILCC | 5.1 | 1 | 10 | 35 | 57 |
| 6 | Jefatura de Gabinete | JG | 6.1 | 1 | 1 | 2 | 7 |
| 7 | Dirección General de Asuntos Jurídicos | DGAJ | | | 2 | 4 | 17 |
| 8 | Dirección General de Planificación | DGP | | | 1 | 4 | 11 |
| 9 | Dirección General de Asuntos Administrativos | DGAA | | | 4 | 2 | 39 |
| 10 | Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción | UTLCC | | | 1 | 9 | 9 |
| 11 | Unidad de Comunicación | UC | | | 1 | 1 | 7 |
| 12 | Unidad de Auditoría Interna | UAI | | | 1 | 9 | 18 |
| 13 | Viceministerio de Descolonización | VD | 7.1 | 1 | 7 | 10 | 32 |
| TOTALES | | | | 12 | 48 | 199 | 374 |

FUENTE: Elaboración propia - Dirección General de Planificación. (ACP=Acción de Corto Plazo)

De acuerdo a la cantidad de Resultados Intermedios, se identifica que la mayor carga de trabajo se encuentra en el VIO, posteriormente en el VJDF y VTILCC, por mencionar a los más relevantes.

Cabe señalar que la cantidad de resultados intermedios depende también del marco normativo, que establece las atribuciones y funciones de cada unidad organizacional.

4.2. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020

De acuerdo a Informe Presupuestario al Tercer Trimestre de la Gestión 2020⁶, el MJTI tiene un presupuesto vigente de **Bs75.658.234,16.-** (Setenta y Cinco Millones Seiscientos Cincuenta y Ocho Mil Doscientos Treinta y Cuatro 16/100 Bolivianos), ejecutando **Bs.37.131.648,03** (Treinta y Siete Millones Ciento treinta y un Mil Seiscientos Cuarenta y Ocho 03/100 bolivianos); es decir, una ejecución del **49,08%** del presupuesto.

La ejecución presupuestaria puede ser representada por Unidad Organizacional, Acción de Corto Plazo (según POA) y Programa, de la siguiente manera:

**Cuadro: Presupuesto por Unidad Organizacional, ACP y Programa Presupuestario
(Al 30 de septiembre de 2020)**

| Unidad/Área Organizacional | COD. ACP | PRESUPUESTO (BS.) | | EJECUCIÓN PPTARIA. (%) |
|-------------------------------|-------------|----------------------|----------------------|---------------------------|
| | | VIGENTE | EJECUTADO | |
| VJDF | 1.1 | 31.780,00 | 1.055,00 | 3,32% |
| | 1.2 | 4.102.085,00 | 947.791,21 | 23,11% |
| VJIOC | 2.1 | 230.257,16 | 112.105,90 | 48,69% |
| VDDUC | 3.1 | 694.769,00 | 305.158,91 | 43,92% |
| VIO | 4.1 | 252.971,00 | 117.879,98 | 46,60% |
| | 4.2 | 82.386,00 | 14.885,00 | 18,70% |
| | 4.3 | 1.270.664,00 | 542.473,76 | 42,69% |
| | 4.4 | 77.000,00 | 14.396,00 | 18,70% |
| | 4.5 | 1.012.324,00 | 22.262,06 | 2,20% |
| VTILCC | 5.1 | 458.500,00 | 157.075,57 | 34,26% |
| ADM. CENTRAL | 6.1 | 65.113.430,00 | 34.891.914,64 | 53,59% |
| VD | 7.1 | 2.332.068,00 | 4.650,00 | 0,20% |
| TOTAL GRAL.- | | 75.658.234,16 | 37.131.648,03 | 49,08% |

Fuente: Elaboración DGP, en base a información de la Dirección General de Asuntos Administrativos.

La Administración Central que tiene a su cargo la ACP 6.1, es la que obtuvo la mayor ejecución presupuestaria de 53,59%. Luego, le sigue en importancia la ACP 2.1 con el 48,69% y ACP 4.1 con el 46,60%, que están a cargo del VJIOC y VIO respectivamente.

⁶ Informe MJTI-DGAA-UF1 N° 386/2020, del 15 de octubre de 2020, emitido por la Unidad Financiera, dependiente de la Dirección General de Asuntos Administrativos. Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional.

Por otro lado, la ACP 7.1 a cargo del VD es la que menor ejecución presupuestaria registro, es decir del 0,20%. También la ACP 1.1 bajo responsabilidad del VJDF registro una ejecución del 3,32%.

4.3. EFICACIA LOGRADA AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020

En base a la información proporcionada por las diferentes Unidades Organizacionales y en aplicación a la metodología anteriormente descrita, se identifica que al 30 de septiembre de la gestión 2020, el MJTI alcanzó un porcentaje de **Eficacia** del **58,60%** (Eficacia Lograda), que representa un nivel “**Óptimo**” de cumplimiento de las metas programadas, debido a que se esperaba alcanzar el **62,44%** de Eficacia (Eficacia Esperada).

**Cuadro: Eficacia Esperada y Lograda por periodo
(Al 30 de septiembre de 2020)**

| PERIODO | EFICACIA ESPERADA | EFICACIA LOGRADA |
|--------------------|-------------------|------------------|
| Enero a septiembre | 62,44% | 58,60% |

En el siguiente cuadro, se detalla la Eficacia Lograda por Acción de Corto Plazo, destacando la ejecución en un nivel “**OPTIMO y/o BUENO**” las ACP 1.2, 2.1, 3.1, 4.1, 4.4., 5.1, 6.1 y 7.1 que fueron desarrolladas por el Viceministerio de Justicia y Derechos Fundamentales, Viceministerio de Justicia Indígena Originario Campesina, Viceministerio de Defensa de los Derechos del Usuario y Consumidor, Viceministerio de Igualdad de Oportunidades, Viceministerio de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción, Administración Central y Viceministerio de Descolonización.

Por otro lado, las Acciones de Corto Plazo que llegaron a una ejecución “**DEFICIENTE**” se encuentran la ACP 4.3 a cargo del Viceministerio de Igualdad de Oportunidades, y la ACP 1.1 bajo responsabilidad del Viceministerio de Justicia y Derechos Fundamentales.

Considerando la promulgación de la Ley N° 1293, de 1 de abril de 2020, para la Prevención, Contención y Tratamiento de la infección por el Coronavirus (COVID-19), por la cual se declara de interés y prioridad nacional, las actividades, acciones y medidas necesarias para la prevención, contención y tratamiento de la infección del Coronavirus (COVID-19), y emisión Decreto Supremo N° 4196, de 17 de marzo de 2020, que declara emergencia sanitaria nacional y cuarentena en todo el territorio del Estado Plurinacional de Bolivia, contra el brote del Coronavirus (COVID-19) y posteriores decretos ampliatorios; las unidades organizacionales dependientes del MJTI por intermedio de sus diferentes dependencias, han realizado los esfuerzos necesarios para alcanzar las metas programadas hasta el tercer trimestre, para que la población en general pueda acceder a los servicios que brinda esta

Cartera de Estado, a pesar del azote de la pandemia del COVID-19; razón por la cual, la ejecución durante este periodo de la gestión ha sido baja, respecto a otras gestiones.

Cuadro: Eficacia Lograda por ACP y Unidad Organizacional
(Al 30 de septiembre de 2020)

| ACCIONES DE CORTO PLAZO | ÁREA ABREV. | EFICACIA EJEC. FÍSICA | | CALIFICACIÓN |
|---|-------------|-----------------------|---------|--------------|
| | | PROGRAMA | LOGRADA | |
| 1.1 Formular Políticas Públicas y promover el fortalecimiento de mecanismos de coordinación y cooperación interna y externa de la Lucha contra la Trata y Tráfico de Personas. | VJDF | 7,92% | 2,91% | DEFICIENTE |
| 1.2 Contribuir con el desarrollo normativo de nuevas leyes; la coordinación con la Comisión de Seguimiento a la Implementación de Conclusiones de la Cumbre de Justicia; seguimiento, protección, acceso y restitución de los derechos fundamentales; y asesoramiento en Derecho Internacional. | VJDF | 60,54% | 61,99% | ÓPTIMA |
| 2.1 Coadyuvar en la elaboración de diálogos entre sistemas de justicia, y la promoción de derechos humanos en la Jurisdicción Indígena Originario Campesina y la Protección de Pueblos Indígena en condición de vulnerabilidad. | VJIOC | 71,53% | 60,95% | ÓPTIMA |
| 3.1 Consolidar el marco normativo y el fortalecimiento de las instancias de coordinación, para coadyuvar en la promoción del ejercicio y defensa de Derechos de los Usuarios/as y Consumidores/as. | VDDUC | 68,56% | 71,35% | ÓPTIMA |
| 4.1 Promover e implementar normativa y políticas públicas de desarrollo y protección integral de los derechos de las niñas, niños y adolescentes. | VIO | 20,39% | 23,82% | ÓPTIMA |
| 4.2 Promover Políticas Públicas para el ejercicio efectivo de derechos de las Personas Adultas Mayores. | VIO | 8,52% | 6,87% | BUENA |
| 4.3 Implementar políticas públicas para el fortalecimiento de los derechos de las Personas Con Discapacidad. | VIO | 13,10% | 5,80% | DEFICIENTE |
| 4.4 Promover y coordinar la elaboración, ejecución e implementación de normas, políticas, planes, programas y proyectos específicos para la juventud en el nivel central del Estado y otras entidades. | VIO | 7,22% | 6,68% | ÓPTIMA |
| 4.5 Promoción e Implementación de Políticas Publicas de igualdad de género y despatriarcalización | VIO | 5,39% | 4,43% | BUENA |
| 5.1 Cumplir la Ley de Unidades de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción, implementando acciones que optimicen la transparencia, prevención y lucha contra la corrupción en las entidades públicas de todos los niveles del Estado, con el objetivo de proteger el patrimonio común de todos los bolivianos y bolivianas. | VTILCC | 61,34% | 62,06% | ÓPTIMA |

| ACCIONES DE CORTO PLAZO | ÁREA ABREV. | EFICACIA EJEC. FÍSICA | | CALIFICACIÓN |
|---|--------------|-----------------------|---------|--------------|
| | | PROGRAMA | LOGRADA | |
| 6.1 Garantizar la gestión administrativa de planificación, legal, comunicación, transparencia y de control del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional. | ADM. CENTRAL | 73,06% | 76,16% | ÓPTIMA |
| 7.1 Desarrollar y promover acciones de descolonización, despatriarcalización y lucha contra el racismo y la discriminación en instituciones estatales y societales, implementando políticas públicas, programas y acciones de descolonización y despatriarcalización para recuperar y fortalecer la identidad cultural; mediante la recuperación de la memoria histórica de la NIPIOCs contribuyendo a la superación, de la práctica de actitudes racistas y discriminatorias en el marco de la diversidad social y cultural del Estado Plurinacional de Bolivia. | VD | 42,75% | 30,75% | BUENA |

NOTA: El promedio ponderado de la Eficacia Lograda por Acción de Corto Plazo multiplicada por su Ponderación respectiva, da como resultado la Eficacia Institucional.

Por la “Acción de Mediano Plazo”, se identifica que se obtuvieron niveles de “**Eficacia Óptima**” el VJDF, VDDUC, VD, VTILCC, VJIOC, VIO y la Administración Central, como se puede observar en el siguiente cuadro:

Cuadro: Eficacia por AMP y Unidad Organizacional
(Al 30 de septiembre de 2020)

| ACCIONES DE MEDIANO PLAZO | ÁREA ABREV. | POND. (POA) | EFICACIA EJEC. FÍSICA | | CALIFICACIÓN |
|--|-------------|-------------|-----------------------|---------|--------------|
| | | | PROGRAMA | LOGRADA | |
| 1. Liderar el proceso de implementación de las conclusiones de la Cumbre nacional de Justicia Plural para Vivir Bien; así como promoviendo el ejercicio, la protección, el acceso y la restitución de los Derechos Fundamentales a nivel nacional e Internacional. | VJDF | 18% | 68,46% | 64,90% | ÓPTIMA |
| 2. Avanzar en la consolidación de los diversos sistemas de justicia indígena originario campesinos, sus relaciones institucionales con otros Órganos del Estado y la promoción de los Derechos Fundamentales en su jurisdicción | VJIOC | 12% | 71,53% | 60,95% | ÓPTIMA |
| 3. Proteger y promover los derechos de usuarios/as y consumidores/as, la cultura de un consumo responsable para asegurar la provisión de productos y servicios con calidad y seguridad para las y los bolivianos. | VDDUC | 12% | 68,56% | 71,35% | ÓPTIMA |

| ACCIONES DE MEDIANO PLAZO | ÁREA ABREV. | POND. (POA) | EFICACIA EJEC. FÍSICA | | CALIFICACIÓN |
|---|--------------|-------------|-----------------------|---------------|---------------|
| | | | PROGRAMA | LOGRADA | |
| 4. Promover la igualdad de oportunidades e inclusión social, mediante el desarrollo e implementación de programas, proyectos, políticas públicas, sistemas integrales de prevención, atención, protección y restitución de derechos de las mujeres, niños, niñas, adolescentes, jóvenes, personas adultas mayores y personas con discapacidad, en coordinación con todos los niveles de gobierno. | VIO | 18% | 54,61% | 47,61% | ÓPTIMA |
| 5. Implementar y promover la Política Nacional de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción y el nuevo modelo de gestión en las Entidades Estatales. | VTILCC | 18% | 61,34% | 62,06% | ÓPTIMA |
| 6. Fortalecer y garantizar una gestión institucional transparente, eficiente, efectiva, eficaz y comprometida con el desarrollo de políticas, planes, programas, proyectos y acciones que respondan a las necesidades de la sociedad y de la institución. | ADM. CENTRAL | 10% | 73,06% | 76,16% | ÓPTIMA |
| 7. Promover la Descolonización a través de la generación de políticas, programas y proyectos de Despatriarcalización, Lucha contra el Racismo y toda forma de Discriminación, fortalecimiento de las identidades culturales e inclusión social. | VD | 12% | 42,75% | 30,75% | BUENA |
| TOTAL | | | 62,44% | 58,60% | ÓPTIMA |

NOTA: El promedio ponderado de la Eficacia Lograda por Acción de Mediano Plazo multiplicada por su Ponderación respectiva, da como resultado la Eficacia Institucional.

4.4. RELACIÓN ENTRE EFICACIA Y EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA INSTITUCIONAL AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020

Eficacia, Ejecución Presupuestaria y Eficiencia de la Gestión 2020

Con la **Eficacia lograda** y la **Ejecución Presupuestaria** al 30 de septiembre de 2020, se obtuvo un **Indicador de Eficiencia** de 119,41% que representa “Eficiencia”.

Cuadro: Eficacia y Ejecución Presupuestaria
(Al 30 de septiembre de 2020)

| DETALLE | al 30 de septiembre |
|-----------------------------|---------------------|
| Eficacia (Ejecución Física) | 58,60% |
| Ejecución Presupuestaria | 49,08% |
| Eficiencia | 119,41% |

FUENTE: En función a los reportes emitidos por cada área organizacional y Unidad Financiera.

Nota: La Eficiencia se obtiene al dividir la Eficacia entre la Ejecución Presupuestaria.

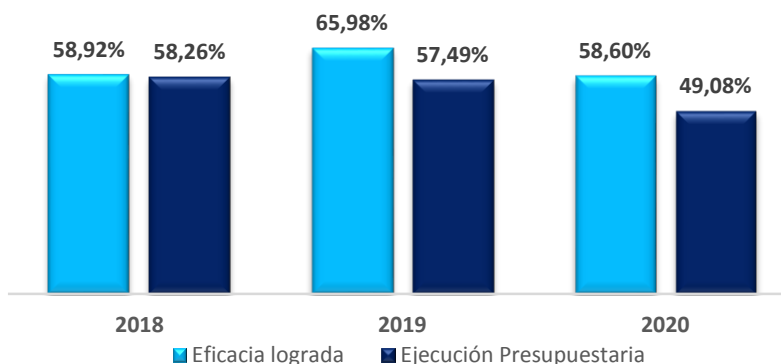
El indicador de Eficiencia se ubica entre 90% y 120%, es decir es “EFICIENTE” lo que refleja que el logro de Metas previstas por el MJTI, han sido correspondidos de acuerdo a la ejecución del Presupuesto.

4.4.1. Eficacia y Ejecución Presupuestaria - Comparativo 2018 - 2020

La Eficacia alcanzada al Tercer Trimestre de 2020 (59%), es menor a la Eficacia alcanzada en la gestión 2019 (66%) y gestión 2018 (58%). En cuanto a Ejecución Presupuestaria, lo ejecutado al Tercer trimestre de 2020 (49%), es también menor a la ejecución de la gestión 2019 (57%) y la gestión 2018 (58%) para similar periodo.

Considerando los sucesos acontecidos a raíz de la declaratoria de emergencia en Territorio Boliviano, por el brote de la pandemia del Coronavirus COVID - 19.

**Gráfico Comparativo: Eficacia y Ejecución Presupuestaria (Enero-Septiembre)
Gestiones 2018, 2019 y 2020**



FUENTE: En función a los reportes emitidos por cada área organizacional y Unidad Financiera.

4.4.2. Eficacia y Ejecución Presupuestaria por Acción de Corto Plazo - ACP

Contrastando la Ejecución Presupuestaria y la Eficacia Lograda por cada una de las 12 Acciones de Corto Plazo (ACP) del POA 2020, se identifica que las ACP 6.1 entre otras, tiene un nivel balanceado entre la Eficacia lograda y la Ejecución Presupuestaria, lo que significa que hubo una proporcional ejecución de recursos y logro de resultados. Sin embargo, en el resto de las ACP tuvieron una Eficacia distante de su Ejecución Presupuestaria.

Cuadro: Eficacia – Ejecución Presupuestaria por ACP
(De enero a septiembre de 2020)

| ACCIÓN DE CORTO PLAZO (ACP) | RESP. | EFICACIA LOGRADA | EJEC. PPTARIA. | EFICIENCIA | CALIFICACIÓN |
|-----------------------------|--------------|------------------|----------------|---------------|---------------|
| 1.1. | VJDF | 2,91% | 3,32% | 87,58% | ÓPTIMA |
| 1.2. | VJDF | 61,99% | 23,11% | 268,28% | ÓPTIMA |
| 2.1. | VJIOC | 60,95% | 48,69% | 125,17% | ÓPTIMA |
| 3.1. | VDDUC | 71,35% | 43,92% | 162,45% | ÓPTIMA |
| 4.1. | VIO | 23,82% | 46,60% | 51,12% | ÓPTIMA |
| 4.2. | VIO | 6,87% | 18,70% | 36,75% | ÓPTIMA |
| 4.3. | VIO | 5,80% | 42,69% | 13,59% | DEFICIENTE |
| 4.4. | VIO | 6,68% | 18,70% | 35,72% | ÓPTIMA |
| 4.5. | VIO | 4,43% | 2,20% | 201,61% | ÓPTIMA |
| 5.1. | VTILCC | 62,06% | 34,26% | 181,14% | ÓPTIMA |
| 6.1. | ADM. CENTRAL | 76,16% | 53,59% | 142,11% | ÓPTIMA |
| 7.1 | VD | 30,75% | 0,20% | 15374,00% | DEFICIENTE |
| GENERAL | | 35,59% | 49,08% | 72,51% | ÓPTIMA |

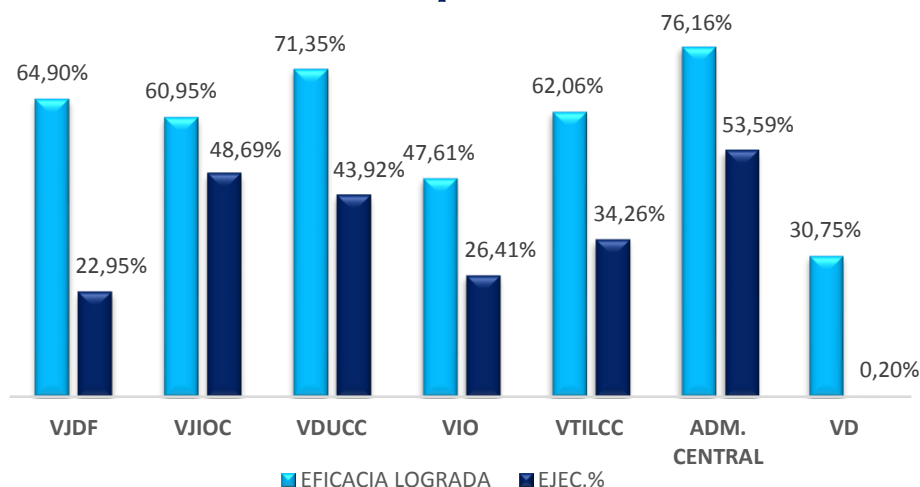
FUENTE: En función a los reportes emitidos por cada área organizacional y Unidad Financiera.

Nota: La **ACP 6.1:** se encuentra compuesta por Jefatura de Gabinete; Dir. Gral. De Asuntos Administrativos; Dir. Gral. De Asuntos Jurídicos; Dir. Gral. De Planificación; U. de Comunicación Social; U. de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción; y U. de Auditoría Interna.

La ACP 7.1. Fue aprobada mediante Resolución Ministerial Nro. 54/2020 de fecha de 13 de julio de 2020.

En la siguiente gráfica, se muestra en mayor detalle el nivel de Eficacia Lograda y Ejecución Presupuestaria alcanzada por cada área o unidad organizacional, al 30 de septiembre de 2020; donde se puede destacar que todos los viceministerios exceptuando el VD, alcanzaron niveles altos de ejecución física, pero no fue correspondido con el mismo nivel de la ejecución presupuestaria.

**Gráfico: Eficacia y Ejecución Presupuestaria por AMP
(De enero a septiembre de 2020)**



FUENTE: En función a los reportes emitidos por cada área organizacional y Unidad Financiera.

4.5. EFICACIA POR UNIDAD ORGANIZACIONAL

De acuerdo a la estructura del POA 2020 se identifican **48 Unidades Organizacionales** (Direcciones, Unidades y/o Áreas), de las cuales a continuación se muestra su nivel de **Eficacia alcanzado**, ejecución presupuestaria, los resultados más relevantes y un breve resumen de dificultades y obstáculos atravesados:

4.5.1. VICEMINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS FUNDAMENTALES - VJDF

En la siguiente tabla, se refleja la Eficacia Programada y la Eficacia Alcanzada por cada unidad, y el nivel de ejecución.

**Eficacia y Ejecución Presupuestaria - VJDF
(Al 30 de septiembre de 2020)**

| COD. | UNIDAD ORGANIZACIONAL | ABREV. | Pond. Unidad Org. | EFICACIA | | CALIFICACION | PRESUPUESTO | | |
|-------|--------------------------------------|--------|-------------------|----------|--------|-------------------|-------------|-----------|----------------|
| | | | | PROG. | ALC. | | VIG. | EJEC. | EJEC. PPTARIA. |
| 1.1.1 | Área Trata y Tráfico | ATT | 12% | 65,97% | 24,23% | DEFICIENTE | 43.000,00 | 3.883,00 | 9,03% |
| 1.2.1 | Área Derechos Fundamentales | ADF | 12% | 62,50% | 89,50% | ÓPTIMA | 159.459,00 | 73.257,28 | 45,94% |
| 1.2.2 | Área Justicia | AJ | 12% | 58,00% | 51,50% | ÓPTIMA | 277.954,00 | 0 | 0 |
| 1.2.3 | SIJPLU | SIJPLU | 10% | 64,27% | 73,04% | ÓPTIMA | 696.000,00 | 0 | 0 |
| 1.2.4 | Dir. Gral. Desarrollo Constitucional | DGDC | 13% | 57,08% | 67,08% | ÓPTIMA | 88.000,00 | 7.187,00 | 8,17% |

| COD. | UNIDAD ORGANIZACIONAL | ABREV. | Pond. Unidad Org. | EFICACIA | | CALIFICACION | PRESUPUESTO | | |
|--------------|--|---------------|-------------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|-------------------|----------------|
| | | | | PROG. | ALC. | | VIG. | EJEC. | EJEC. PPTARIA. |
| 1.2.5 | Dir. Gral. Derecho Internacional | DGDI | 13% | 75,00% | 75,00% | ÓPTIMA | 60.500,00 | 0 | 0 |
| 1.2.6 | Dir. Gral. del Registro Público de la Abogacía | DGRPA | 15% | 71,57% | 76,95% | ÓPTIMA | 2.589.506,00 | 746.489,07 | 28,83% |
| 1.2.7 | Despacho VJDF | Despacho VJDF | 5% | 75,00% | 75,00% | ÓPTIMA | 142.535,00 | 92.248,90 | 64,72% |
| 1.2.8 | Dirección General de Justicia y Derechos Fundamentales | DGJDF | 8% | 100% | 50,00% | DEFICIENTE | - | - | - |
| Total | | | | 68,46% | 64,90% | ÓPTIMA | 4.133.865,00 | 948.846,21 | 22,95% |

Nota: El promedio ponderado de la Eficacia Lograda de ATTP, ADF, AJ, SIJPLU, DGDC, DGDI, DGRPA y Despacho VJDF da como resultado la Eficacia de la Acción de Corto Plazo 1.1. y 1.2.

En el cuadro que antecede se identifica que de 9 unidades que componen el VJDF, 7 obtuvieron una “**Eficacia Optima**”. Por otro lado, el Área de Trata y Tráfico y Dirección General de Justicia y Derechos Fundamentales reportaron una “**Eficacia Deficiente**”.

Respecto a la ejecución financiera, el Área Justicia, el SIJPLU y la Dir. Gral. Derecho Internacional, no han ejecutado el presupuesto asignado.

LOGROS

Dirección General de Justicia y Derechos Fundamentales

- ✓ **Área de Trata y Tráfico. Consejo Plurinacional contra la Trata y Tráfico de Personas:** Se cumplió con las funciones de la Secretaría Técnica del Consejo para la coordinación de los niveles de ejecución e implementación de las políticas y los planes de lucha contra la Trata y Tráfico de Personas.
Acuerdos o negociaciones de acuerdos: Se elaboró informes requeridos por organismos Internacionales, la comunidad Internacional e instituciones públicas o privadas nacionales en la temática de trata y tráfico de personas y delitos conexos.
- ✓ **Área Justicia. Centros de conciliación y arbitraje:** se realizó: reuniones de sensibilización y empoderamiento para la promoción de la Conciliación y el Arbitraje extra judicial; cursos de Capacitación en Conciliación extra judicial; se atendió el 100% de notas de incidencia de denuncias por posibles vulneraciones de Derechos Fundamentales y garantías constitucionales
- ✓ **SIJPLU. Servicios otorgados:** Se brindó servicios de conciliación extrajudicial a 3.498 personas; 10.140 orientaciones jurídicas gratuitas a nivel nacional; patrocinio legal gratuito

en 3.536 casos en materias civil, penal, familiar, agraria y laboral; 1.184 atenciones psicológicas gratuitas.

- ✓ **Área de Derechos Fundamentales. Informes de Estado y respuesta a cuestionarios de las NNUU:** Se elaboró 3 informes de Estado de seguimiento al cumplimiento de los Convenios y Tratados Internacionales, suscritos en materia de Derechos Humanos; se preparó 1 propuesta normativa para garantizar el ejercicio de los DDHH; y se elaboró 1 respuesta a cuestionarios solicitados por Naciones Unidas y de la Organización de Estados Americanos.

Dirección General de Desarrollo Constitucional:

- ✓ **Desarrollo Normativo:** Se brindó asistencia técnica y se emitió criterio constitucional para la elaboración o modificación de 8 proyectos normativos.
- ✓ **Comisiones de Seguimiento de la Cumbre de Justicia:** Se organizó y realizó 1 reunión de la Comisión de Seguimiento de las Conclusiones de la Cumbre de Justicia, a convocatoria de las autoridades.

Dirección General de Derecho Internacional:

- ✓ **Asesoramiento especializado, coordinación en eventos internacionales:** Se atendió las solicitudes de emisión de criterio técnico y revisión de proyectos de convenios Internacionales; se coordinó, acompañado y asesoró la participación de las áreas sustantivas en eventos Internacionales; y se asistió a las reuniones con representantes de entidades estatales extranjeras, organizaciones Internacionales y organismos de cooperación para promover asistencia técnica o financiera a favor del MJTI.

Dirección General Registro Público de la Abogacía:

- ✓ **Registros:** Se emitieron 2.359 matrículas para abogadas y abogados; 1.698 matrículas por reposición o renovación para abogadas y abogados.
- ✓ **Faltas a la ética:** Se atendió 175 denuncias por faltas a la ética profesional por el ejercicio de la abogacía.

PROBLEMAS Y DIFICULTADES

Las dificultades identificadas de mayor relevancia, son las siguientes:

Dirección General de Justicia y Derechos Fundamentales

Área de Trata y Tráfico: La formulación de políticas de Lucha contra la Trata y Tráfico de Personas (Operación 1.1.1.2.) no se avanzó debido a la cuarentena obligatoria, que afectó a las gestiones de contratación de una consultoría para la elaboración de la política. De la misma manera, quedó relegada el plan anual de trabajo en el marco de los Acuerdos Bilaterales

suscritos por el Estado Boliviano. Asimismo, el Plan Anual de Actividades del Consejo Permanente contra la Trata y tráfico de Personas no se lo desarrollo.

Área de Derechos Fundamentales: No se identificaron dificultades para el cumplimiento de las operaciones.

Área de Justicia: Existieron dificultades en el proceso de autorización de los centros de conciliación y arbitraje, debido a que, durante los meses de abril, mayo, junio el desplazamiento del personal fue limitado.

SIJPLU: Presenta baja ejecución en la prestación de servicios de conciliación extrajudicial, orientaciones jurídicas, patrocinios legales, atenciones psicológicas, debido a la cuarentena, cambio de personal, y bajas médicas del personal del SIJPLU.

Dirección General de Desarrollo Constitucional:

No se identificaron dificultades relevantes para el cumplimiento de las operaciones.

Dirección General de Derecho Internacional:

No se identificaron dificultades para el cumplimiento de las operaciones.

Dirección General Registro Público de la Abogacía:

Los servicios de registro público de la abogacía, así como las renovaciones y registros de ciudadanía digital durante este periodo se redujeron resultado de la cuarentena que impidió el acceso de los usuarios a los servicios.

RECOMENDACIONES

Se recomienda al VJDF, lo siguiente:

- ✓ Realizar las acciones necesarias para agilizar la ejecución de programas y/o proyectos que cuentan con financiamiento de la cooperación internacional.
- ✓ Digitalizar y realizar la atención de los servicios de manera virtual a fin de reducir al mínimo la presencia de los usuarios. En particular a los servicios que presta el área de justicia con los centros de conciliación, el SIJPLU y el RPA.
- ✓ Ejecutar el Presupuesto asignado en su totalidad, por parte del Área Justicia, el SIJPLU y la Dir. Gral. Derecho Internacional.

4.5.1. Viceministerio de Justicia Indígena Originario Campesina - VJIOC

En la siguiente tabla, se refleja la Eficacia Programada y la Eficacia Alcanzada por cada unidad, y el nivel de ejecución.

Cuadro: Eficacia y Ejecución Presupuestaria - VJIOC
(De enero a septiembre de 2020)

| COD. | UNIDAD ORGANIZACIONAL | ABREV. | Pond. Unidad Org. | EFICACIA | | CALIFICACION | PRESUPUESTO | | |
|--------------|---|----------------|-------------------|---------------|---------------|---------------|-------------------|-------------------|----------------|
| | | | | PROG. | ALC. | | VIGENTE | EJECUTADO | EJEC. PPTARIA. |
| 2.1.1. | Despacho VJIOC | Despacho VJIOC | 80% | 70,67% | 57,43% | BUENA | 147.287,16 | 83.410,66 | 56,63% |
| 2.1.2. | Dir. Gral. Justicia Indígena Originario Campesina | DGJIOC | 20% | 75,00% | 75,00% | ÓPTIMA | 82.970,0 | 28.695,24 | 34,59% |
| Total | | | | 71,53% | 60,95% | ÓPTIMA | 230.257,16 | 112.105,90 | 48,69% |

Nota: El promedio ponderado de la Eficacia Lograda en ambas unidades organizacionales, da como resultado la Eficacia de la Acción de Corto Plazo 2.1.

En el VJIOC, el **Despacho** Viceministerial “**Eficacia Buena**” y la Dirección General de Justicia Indígena Originario Campesina (**DGJIOC**) alcanzó una “**Eficacia Óptima**”.

Se ha ejecutado el 12,1% del presupuesto asignado.

LOGROS

- ✓ Entre las actividades realizadas, que resaltan por parte del VJIOC se encuentran: La atención de solicitudes de orientación sobre normativa nacional e Internacional y jurisprudencia sobre la Justicia Indígena Originario Campesina (JIOC). También, se capacitó a 635 hermanas y hermanos de las NPIOCAS sobre normativa nacional e Internacional y jurisprudencia sobre JIOC; y se socializó a 411 personas de las NPIOCAS sobre el marco normativo derechos de las NPIOCAS.

PROBLEMAS Y DIFICULTADES

Se observa que VJIOC no ha ejecutado lo siguiente:

- ✓ En la operación 2.1.2.1, de implementación de mecanismos de coordinación y cooperación para el fortalecimiento de la JIOC a través de diálogos Interjurisdiccionales, uno de los problemas en la ejecución fue la cuarentena que imposibilitó la realización de viajes inter departamentales. Así también, las autoridades indígenas decidieron no permitir el ingreso a sus comunidades debido al posible contagio del COVID-19 y el Órgano Judicial no se encontraba en funciones, autoridades sin las cuales no se pudo realizar la actividad programada.
- ✓ Esta situación también afectó a las capacitaciones y socializaciones de las NPIOCAS.

RECOMENDACIONES

Ante la pandemia y con la finalidad de no cortar los servicios de capacitaciones y socializaciones de las NPIOCAS, se recomienda realizar estas actividades con una menor

frecuencia, pero con alto impacto con la socialización del material. Asimismo, evaluar la posibilidad de realizar estas actividades de manera virtual dentro de la medida de lo posible.

Se debe priorizar ejecutar el presupuesto asignado durante el cuarto trimestre, de manera prioritaria.

4.5.2. Viceministerio de Defensa de los Derechos del Usuario y del Consumidor - VDDUC

En la siguiente tabla, se refleja la Eficacia Programada y la Eficacia Alcanzada por cada unidad, y el nivel de ejecución.

Cuadro: Eficacia y Ejecución Presupuestaria - VDDUC
(De enero a septiembre de 2020)

| COD. | UNIDAD ORGANIZACIONAL | ABREV. | Pond. | EFICACIA | | CALIFICACION | PRESUPUESTO | | |
|--------------|---|----------------|-------------|---------------|---------------|---------------|-------------------|-------------------|----------------|
| | | | Unidad Org. | PROG. | ALC. | | VIG. | EJEC. | EJEC. PPTARIA. |
| 3.1.1. | Centros de Atención al Usuario y Consumidor | CAUC | 30% | 82,50% | 71,96% | ÓPTIMA | | | |
| 3.1.2. | Unidad de Políticas Públicas, Normas y Proyectos de defensa de usuario/a y consumidor/a | UPPNP | 25% | 40,00% | 45,00% | ÓPTIMA | 561.730,00 | 274.913,29 | 48,94% |
| 3.1.3. | Unidad de Educación y Difusión de derechos de usuarios/as y consumidores/as | UED | 25% | 75,24% | 94,05% | ÓPTIMA | | | |
| 3.1.4. | Despacho Viceministerio de Defensa de los Derechos de Usuarios y Consumidores | Despacho VDDUC | 20% | 75,00% | 75,00% | ÓPTIMA | 90.304,00 | 13.559,00 | 15,01% |
| Total | | | | 68,56% | 71,35% | ÓPTIMA | 694.769,00 | 305.158,91 | 43,92% |

Nota: El promedio ponderado de la Eficacia Lograda por las 4 unidades organizacionales da como resultado la Eficacia de la Acción de Corto Plazo 3.1.

En el VDDUC, todas las unidades, sin excepciones han alcanzado una “Eficacia Óptima”.

En lo que refiere a la ejecución financiera, Despacho Viceministerial alcanzo a ejecutar tan solo el 15,01% del presupuesto asignado.

LOGROS

Entre los logros más destacados del VDDUC se tiene: la atención a 1407 reclamaciones de Usuarios/as y Consumidores/as y más de 800 verificativos realizados, además de la capacitación

a 1500 personas en la normativa sobre Defensa de los Derechos del Usuario y del Consumidor. Así también se tiene la elaboración de un proyecto de reglamento.

DIFICULTADES

El resultado intermedio: “*Se solucionó 800 reclamaciones*” de la operación 3.1.1.1, alcanzó una ejecución física del 27%, atribuyéndose el mismo a las restricciones dispuestas por la pandemia del COVID - 19, según el DS 4200 y otra normativa por lo que el resultado será reevaluado conforme a la evolución de la pandemia en nuestro país.

Corresponde que el VDDUC priorice ejecutar el presupuesto asignado durante el cuarto trimestre.

RECOMENDACIONES

Ante la pandemia y con la finalidad de no cortar los servicios de capacitaciones y socializaciones, se recomienda evaluar la posibilidad de realizar estas actividades de manera virtual dentro de la medida de lo posible.

Se debe priorizar ejecutar el presupuesto asignado durante el cuarto trimestre, de manera prioritaria.

4.5.3. Viceministerio de Igualdad de Oportunidades -VIO

En la siguiente tabla, se refleja la Eficacia Programada y la Eficacia Alcanzada por cada unidad, y el nivel de ejecución.

Cuadro: Eficacia y Ejecución Presupuestaria - VIO
(De enero a septiembre de 2020)

| COD. | UNIDAD ORGANIZACIONAL | ABREV. | Pond. | EFICACIA | | CALIFICACION | PRESUPUESTO | | |
|-------|--|----------|-------------|----------|--------|-------------------|--------------|------------|---------------|
| | | | Unidad Org. | PROG. | ALC. | | VIG. | EJEC. | EJEC. PPTARIA |
| 4.1.1 | Despacho Viceministerial | DV | 20% | 75,00% | 75,00% | ÓPTIMA | 105.640,00 | 50.680,23 | 47,97% |
| 4.1.2 | Área de Transversalización del Enfoque de los Derechos de la Niñez | ATEDN | 20% | 26,94% | 44,10% | ÓPTIMA | 147.331,00 | 67.199,75 | 45,61% |
| 4.2.1 | Dir. Gral. De Personas con Discapacidad | DGPD | 20% | 42,61% | 34,36% | BUENA | 1.270.664,00 | 542.473,76 | 42,69% |
| 4.3.1 | Área de Transversalización del Enfoque de los Derechos de las Personas Adultas Mayores | ATED PAM | 20% | 65,50% | 29,01% | DEFICIENTE | 82.386,00 | 14.885,00 | 18,07% |
| 4.4.1 | Dir. Plurinacional de la Juventud | DPJ | 10% | 72,17% | 66,80% | ÓPTIMA | 77.000,00 | 14.396,00 | 18,70% |

| COD. | UNIDAD ORGANIZACIONAL | ABREV. | Pond. | EFICACIA | | CALIFICACION | PRESUPUESTO | | |
|--------------|---|-------------|-------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|-------------------|----------------|
| | | | Unidad Org. | PROG. | ALC. | | VIG. | EJEC. | EJEC. PPTARIA |
| 4.5.1 | Dir. Gral. De Prevención y Eliminación de toda Forma de Violencia en Razón de Género y Generacional | DGPETFV RGG | 10% | 53,86% | 44,34% | BUENA | 1.012.324,00 | 22.262,06 | 2,20% |
| Total | | | | 54,61% | 47,61% | ÓPTIMA | 2.695.345,00 | 711.896,80 | 26,41 % |

Nota: El promedio ponderado de la Eficacia Lograda en las siete unidades organizacionales, da como resultado la Eficacia de la Acción de Corto Plazo 4.1.

En el VIO, se identifica que 3 áreas alcanzaron la calificación de “**Eficacia Óptima**”: Despacho Viceministerial, el Área de Transversalización del Enfoque de los Derechos de la Niñez Dirección General de Personas con Discapacidad y Dirección General de Prevención y Eliminación de toda Forma de Violencia en Razón de Género y Generacional. Obtuvieron una “**Eficacia Regular**” la Dirección General de Personas con Discapacidad y Dirección General de Prevención y Eliminación de toda Forma de Violencia en Razón de Género y Generacional. Y el Área de Transversalización del Enfoque de los Derechos de las Personas Adultas Mayores alcanzo “**Eficacia Deficiente**”.

Respecto a la ejecución presupuestaria, la misma alcanzo el 26,41%

LOGROS

- **Dirección General de Niñez y Personas Adultas Mayores – Área de Transversalización de Derechos de la Niñez**

Entre las acciones más relevantes del Área se encuentra la capacitó a 113 servidores públicos y personas de la sociedad civil en cuanto a derechos de la niñez y adolescencia, se procesó el total de denuncias recibidas por vulneración de los derechos de niños y adolescentes y solicitudes de asistencia técnica en el marco de DS 3463 y se ha socializado el protocolo de adopción en cumplimiento de la Ley N°1168 a 151 servidores públicos y personas de la sociedad civil, a nivel nacional.

- **Dirección General de Niñez y Personas Adultas Mayores – Área de Transversalización de Derechos de las Personas Adultas Mayores**

Entre las acciones más relevantes del Área se encuentra la socialización de 900 personas de la sociedad civil de la Ley N° 369, Ley N°872 y/o el DS N°1807 y el registro y/o seguimiento de 40 instituciones públicas y privadas que brindan Trato Preferente a las PAM.

- **Dirección General de Personas con Discapacidad:**

Se socializó la normativa, planes y programas para personas con discapacidad (PCD) a 301 hombres y mujeres de la sociedad civil, se elaboró un documento referido a la Situación Socio Demográfico de la Población con Discapacidad y se ha realizado la gestión integral de apoyo a 60 Personas con Discapacidad y/o familiares.

- **Dirección Plurinacional de la Juventud:**

Se socializó la Ley de la Juventud y Políticas Publicas de la Juventud a 1500 jóvenes a nivel nacional, a través de 4 eventos realizados en la ciudad de La Paz, Trinidad y Sucre.

- **Dirección General de Prevención y Eliminación de Toda Forma de Violencia en Razón de Género y Generacional:**

Se han socializado las Leyes N° 348, 243, 1173 y otras referidas a Derechos de las Mujeres a 1000 personas a más de 2300 personas de la sociedad civil, se conformó Redes Comunitarias en 4 departamentos.

DIFICULTADES

- **Dirección General de Niñez y Personas Adultas Mayores - Área de Transversalización de Derechos de la Niñez:**

No se realizó las 2 sesiones del Consejo y Sub Consejos de Coordinación Sectorial e intersectorial ni las inspecciones a los 4 centros de Reintegración y Orientación social (Sistema Penal par Adolescentes), debido a la declaratoria de emergencia sanitaria y cuarentena total en todo el territorio nacional interpuesta por el Gobierno Central, el Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional suspendió sus actividades entre los meses de marzo a mayo de la presente gestión. Siendo que se retomaron las acciones durante el mes de junio, empero, las mismas, no fueron realizadas por la prolongación de las medidas preventivas post cuarentena, por lo que no se pudo realizar las gestiones para llevar adelante lo programado para alcanzar las metas y resultados.

- **Dirección General de Niñez y Personas Adultas Mayores - Área de Transversalización de Derechos de las Personas Adultas Mayores**

No se ha elaborado el registro y/o seguimiento de 5 instituciones públicas y privadas que brindan Trato Preferente a las PAM, al respecto el Área no ha justificado los motivos que no se permitieron su cumplimiento.

- **Dirección General de Personas con Discapacidad:**

No se ha monitoreado y coordinado la creación de las Unidades Especializadas en 50 municipios del país, debido a la Pandemia COVID-19 y las acciones asumidas por el Gobierno Central, no se realizó la intervención legal a 50 PCD grave, muy grave y familiares en el marco del “Programa de Educación en Casa”, al respecto la Dirección no ha justificado los motivos que no se permitieron su cumplimiento, no se realizó la intervención con la Estrategia de Rehabilitación Basada en la Comunidad RBC en los 20 municipios del país, debido a la Pandemia COVID-19 y las acciones asumidas por el Gobierno Central.

- **Dirección Plurinacional de la Juventud:**

No se realizó las capacitaciones respecto a la implementación del Programa de Reinserción Social, debido a la declaratoria de emergencia sanitaria y cuarentena total en todo el territorio nacional interpuesta por el Gobierno Central, por lo que no se pudo realizar las gestiones para llevar adelante lo programado para alcanzar las metas y resultados.

- **Dirección General de Prevención y Eliminación de Toda Forma de Violencia en Razón de Género y Generacional:**

La Dirección no ha realizado el informe de sistematización de la información de ejecución de recursos en coordinación con el SEPMUD a 10 GAD's y GAM's, no ha realizado la difusión a nivel nacional de los principales logros y lecciones aprendidas del proyecto "Empoderando a las mujeres bolivianas - Segunda Fase", no ha realizado las dos reuniones de la Comisión Interinstitucional para la Implementación de la Política Pública Integral "Para una Vida Digna de las Mujeres Bolivianas" entre otras actividades referentes al mencionado proyecto.

RECOMENDACIONES

De acuerdo a lo señalado anteriormente, se recomienda a las unidades organizacionales respectivas del Viceministerio de Igualdad de Oportunidades que, a través de las instancias correspondientes, evalúe los resultados y operaciones que no fueron ejecutadas a la fecha, y que no podrán ser ejecutada hasta el fin de la gestión y considerar la modificación de las mismas.

Realizar las acciones necesarias para agilizar la ejecución de programas y/o proyectos que cuentan con financiamiento de la cooperación internacional.

4.5.4. Viceministerio de Transparencia Institucional y Lucha contra la Corrupción - VTILCC

En la siguiente tabla, se refleja la Eficacia Programada y la Eficacia Alcanzada por cada unidad, y el nivel de ejecución.

**Cuadro: Eficacia y Ejecución Presupuestaria - VTILCC
(De enero a septiembre de 2020)**

| COD. | UNIDAD ORGANIZACIONAL | ABREV. | Pond. | EFICACIA | | CALIFICACION | PRESUPUESTO | | |
|--------------|---|---------|-------------|---------------|---------------|---------------|-------------------|-------------------|----------------|
| | | | Unidad Org. | PROG. | ALC. | | VIG. | EJEC. | EJEC. PPTARIA. |
| 5.1.1. | Unidad de Admisión de Denuncias | UAD | 9% | 75,00% | 75,00% | ÓPTIMA | | | |
| 5.1.2. | Unidad de Procesamiento Penal | UPP | 9% | 75,00% | 75,00% | ÓPTIMA | | | |
| 5.1.3. | Dir. Gral. De Lucha contra la Corrupción | DGLCC | 5% | 75,00% | 75,00% | ÓPTIMA | | | |
| 5.1.4. | DGLCC/ Unidad de Investigación de Actos de Corrupción en Entidades Públicas | UIACEP | 9% | 75,00% | 75,00% | ÓPTIMA | 90.535,00 | 31.951,46 | 35,29% |
| 5.1.5. | U. de Investigación de Actos de Corrupción en Entidades Públicas Autónomas | UIACEPA | 9% | 75,00% | 75,00% | ÓPTIMA | | | |
| 5.1.6. | U. de Recuperación de Bienes e Inteligencia Financiera | URBIF | 9% | 75,00% | 75,00% | ÓPTIMA | | | |
| 5.1.7. | U. de Sistema Integrado de Información Anticorrupción y Recuperación de Bienes del Estado | SIARBE | 9% | 80,00% | 72,00% | ÓPTIMA | | | |
| 5.1.8. | Dir. Gral. De Prevención, Promoción de la Ética y Transparencia | DGPPET | 27% | 22,75% | 34,73% | ÓPTIMA | 60.146,00 | 11.409,00 | 18,97% |
| 5.1.9. | Representaciones Departamentales | RD | 9% | 75,00% | 55,00% | BUENA | | | |
| 5.1.10. | Despacho VTILCC | DVTILCC | 5% | 75,00% | 75,00% | ÓPTIMA | 307.819,00 | 113.715,11 | 36,94% |
| Total | | | | 61,34% | 62,06% | ÓPTIMA | 458.500,00 | 157.075,57 | 34,26% |

Nota: El promedio ponderado de la Eficacia Lograda por las 10 unidades da como resultado la Eficacia de la Acción de Corto Plazo 5.1.

En el VTILCC, 9 unidades organizacionales alcanzaron la calificación de “Eficacia Óptima”: Unidad de Admisión de Denuncias (UAD), Unidad de Procesamiento Penal (UPP), Dirección General de Lucha contra la Corrupción (DGLCC), Unidad de Investigación de Actos de Corrupción en Entidades Públicas (UIACEP), Unidad de Investigación de Actos de Corrupción en Entidades Públicas Autónomas (UIACEPA), Unidad de Recuperación de Bienes e Inteligencia Financiera (URBIF), Unidad de Sistema Integrado de Información Anticorrupción y Recuperación de Bienes del Estado (SIARBE), Dirección General de Prevención, Promoción de la Ética y Transparencia (DGPPET) y Despacho del VTILCC.

Finalmente, las Representaciones Departamentales (RD) registraron una ejecución física del 55% y con ello obtuvo una “Eficacia Buena”.

La ejecución presupuestaria, alcanzó una ejecución del 34,26%

LOGROS

Dirección General de Lucha contra la Corrupción:

- ✓ **Denuncias y apersonamientos:** Se cumplió de acuerdo a lo programado y lo solicitado, la realización de denuncias y apersonamientos presentados ante la instancia correspondiente, por posibles hechos o actos de corrupción y procesamiento de casos penales ante el Ministerio Público y Órgano Judicial por posibles hechos o actos de corrupción.
- ✓ **Coordinación de políticas de lucha contra la corrupción:** Se ha realizado el asesoramiento y coordinación en la gestión de denuncias administrativas y penales por hechos y actos de corrupción.
- ✓ **Políticas de recuperación de bienes del Grupo Star-Gira:** Se activaron las sesiones de trabajo de coordinación interinstitucional para la recuperación de bienes del Estado.
- ✓ **Verificación de Oficio:** Se realizó la verificación de Oficio de las Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas en el marco del artículo 23 de la Ley N° 004.

Dirección General de Prevención, Promoción de la Ética y Transparencia:

- ✓ **Supervisión, capacitación y asistencia técnica.** Socialización de Manuales metodológicos y Leyes N° 974 y N°341.; Evaluación de informes RPC conforme al Manual Metodológico de Rendición Pública de Cuentas; Organización y preparación de la reunión previa y ordinaria del CNLCCEILGI.

Representaciones Departamentales:

Se realizó talleres de capacitación para la implementación de la Ley de Unidades de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción; se desarrolló reuniones de coordinación con unidades de transparencia de Entidades públicas en el Departamento, a objeto de fortalecer el derecho al acceso de información, Participación y Control Social y Ética Pública.

DIFICULTADES

Dirección General de Lucha contra la Corrupción:

No se identificaron dificultades relevantes para el cumplimiento de las operaciones.

Dirección General de Prevención, Promoción de la Ética y Transparencia:

No se identificaron dificultades relevantes para el cumplimiento de las operaciones.

4.5.5. Viceministerio de Descolonización - VD

En la siguiente tabla, se refleja la Eficacia Programada y la Eficacia Alcanzada por cada unidad, y el nivel de ejecución.

Cuadro: Eficacia y Ejecución Presupuestaria - VD
(De enero a septiembre de 2020)

| COD | UNIDAD ORGANIZACIONAL | ABREV. | Pond. | EFICACIA | | CALIFICACION | PRESUPUESTO | | |
|--------------|--|--------|-------------|---------------|---------------|-------------------|---------------------|-----------------|-----------------|
| | | | Unidad Org. | PROG. | ALC. | | VIG. | EJEC. | EJEC. PPTA RIA. |
| 7.1.1. | Despacho VD | VD | 10% | 50,00% | 50,00% | ÓPTIMA | 178.610,00 | 4.650,00 | 2,60% |
| 7.1.2. | Dirección General de Adm. Pública Plurinacional | DGAPP | 15% | 50,00% | 50,00% | ÓPTIMA | 1.403.653,00 | 0 | 0 |
| 7.1.3. | Unidad de Políticas y Gestión de la Descolonización y Despatriarcalización | UPGDD | 15% | 20,35% | 0,00% | DEFICIENTE | | | |
| 7.1.4. | Unidad de Antropología y Promoción de Saberes y Conocimientos Ancestrales | UAPSCA | 15% | 28,00% | 15,12% | REGULAR | 334.159,00 | 0 | 0 |
| 7.1.5. | Dirección General de Lucha Contra el Racismo | DGLCR | 15% | 60,00% | 170,00% | ÓPTIMA | 415.646,00 | 0 | 0 |
| 7.1.6. | Unidad Contra el Racismo y la Discriminación | UCRD | 15% | 50,00% | 19,03% | DEFICIENTE | | | |
| 7.1.7. | Unidad de Enlace con Organizaciones Sociales y Sociedad Civil | UEOSSC | 15% | 43,33% | 17,50% | DEFICIENTE | | | |
| Total | | | | 42,75% | 30,75% | BUENA | 2.332.068,00 | 4.650,00 | 0,20% |

Nota: El promedio ponderado de la Eficacia Lograda por las 7 unidades da como resultado la Eficacia de la Acción de Corto Plazo 7.1.

En el VD, 3 unidades organizacionales alcanzaron la calificación de “**Eficacia Óptima**”: Despacho VD, Dirección General de Administración Pública Plurinacional y la Dirección General de Lucha Contra el Racismo; y la Unidad de Antropología y Promoción de Saberes y Conocimientos Ancestrales alcanzó una “**Eficacia Regular**” y la Unidad de Políticas y Gestión de la Descolonización y Despatriarcalización, la Unidad Contra el Racismo y la Discriminación y la Unidad de Enlace con Organizaciones Sociales y Sociedad Civil obtuvieron una “**Eficacia Deficiente**”.

La ejecución presupuestaria, alcanzó una ejecución del 0,20%, siendo la más baja entre todas las AMP.

LOGROS

Dirección General de Administración Pública Plurinacional:

Se promovió la revalorización de 2 sitios sagrados con participación de la población y difusión de su valor cultural y 2 Manifestaciones culturales y ceremoniales promocionadas.

Dirección General de Lucha Contra el Racismo:

Se realizó un seguimiento a la implementación de Políticas Públicas en contra del Racismo y Discriminación en 50 instituciones públicas, Se atendió y realizó seguimiento a 19 casos de denuncias sobre racismo y toda forma de discriminación, se elaboró 3 talleres de capacitación y socialización de prevención de racismo y discriminación efectuadas entre el Comité Nacional, Entidades Públicas y Organizaciones Sociales, no gubernamentales.

DIFICULTADES

Dirección General de Administración Pública Plurinacional:

No se realizó: el taller relación a la lucha contra el autoritarismo, el machismo y la violencia familiar, el evento de descolonización y promoción de los valores ancestrales sobre alimentación sana y adecuada a los ciclos de la Pachamama y 150 cursos de lenguaje nativo.

Dirección General de Lucha Contra el Racismo:

No se realizó: la capacitación de 800 servidoras y servidores públicos, operadores de justicia, organizaciones sociales y sociedad civil, para la adecuada aplicación y procedimiento de la Ley N° 045 en el marco de la prevención contra el racismo y toda forma de discriminación; revisión de reglamentos internos y anteproyectos de Ley remitidos para su revisión, en el marco de la Ley 045.

4.5.6. Administración Central

De las 11 unidades organizacionales que componen la administración central, 10 alcanzaron una “**Eficacia Óptima**” como ser: Jefatura de Gabinete (**JG**), Dirección General de Asuntos Administrativos (**DGAA**), DGAA-Unidad Administrativa, DGAA-Unidad Financiera, Unidad de Recursos Humanos, y el área del TIC, Unidad de Comunicación Social (**UCS**), Dirección General de Planificación (**DGP**), Dirección General de Asuntos Jurídicos (**DGAJ**)-Análisis Jurídico y Gestión Jurídica, la Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción (**UTLCC**) obtuvo una “Eficacia Deficiente”.

La Unidad de Auditoría Interna (**UAI**) por otro lado alcanzó una “**Eficacia buena**”.

Respecto a la ejecución presupuestaria, al 30 de septiembre de 2020 se logró una ejecución global del 53,59%.

**Cuadro: Eficacia y Ejecución Presupuestaria – Administración Central
(De enero a septiembre de 2020)**

| COD. | UNIDAD ORGANIZACIONAL | ABREV. | Pond. Unidad Org. | EFICACIA | | CALIFICACION | PRESUPUESTO | | |
|--------------|---|------------|-------------------|---------------|---------------|---------------|----------------------|----------------------|------------------|
| | | | | PROG. | ALC. | | VIGENTE | EJECUTADO | EJEC. PPTA. RIA. |
| 6.1.1 | Jefatura de Gabinete | JG | 12% | 66,25% | 90,63% | ÓPTIMA | 4.941.492,00 | 249.755,74 | 5,05% |
| 6.1.2 | DGAJ/ U. Análisis Jurídico | DGAJ/ UAJ | 7% | 77,50% | 79,17% | ÓPTIMA | | | |
| 6.1.3 | DGAJ/ U. Gestión Jurídica | DGAJ/ UGJ | 7% | 73,50% | 67,50% | ÓPTIMA | | | |
| 6.1.4 | Dirección General de Planificación | DGP | 14% | 81,38% | 75,63% | ÓPTIMA | 60.160.888,00 | 34.640.703,90 | 57,58% |
| 6.1.5 | DGAA/ Unidad Administrativa | DGAA/ UA | 5% | 75,50% | 75,50% | ÓPTIMA | | | |
| 6.1.6. | DGAA/ Unidad Financiera | DGAA/ UFI | 5% | 60,10% | 71,81% | ÓPTIMA | | | |
| 6.1.7. | DGAA/Unidad de Recursos Humanos | DGAA/ URIH | 5% | 65,00% | 100,00% | ÓPTIMA | | | |
| 6.1.8 | DGAA/ Área de TIC | DGAA/ ATIC | 3% | 69,23% | 64,02% | ÓPTIMA | 11.050,00 | 1.455,00 | 13,17% |
| 6.1.9. | U. Transp. y Lucha Contra la Corrupción | UTLCC | 15% | 77,50% | 77,50% | ÓPTIMA | | | |
| 6.1.10. | U. Comunicación Soc. | UCS | 12% | 74,27% | 89,30% | ÓPTIMA | - | - | - |
| 6.1.11. | U. Auditoría Interna | UAI | 15% | 70,00% | 52,00% | BUENA | | | |
| Total | | | | 73,06% | 76,16% | ÓPTIMA | 65.113.430,00 | 34.891.914,64 | 53,59% |

Nota: El promedio ponderado de la Eficacia Lograda en las once unidades organizacionales, da como resultado la Eficacia de la Acción de Corto Plazo 6.1.

De la ejecución del POA 2020 de la Administración Central, se identificaron resultados alcanzados, dificultades y posteriormente, se presentan recomendaciones:

LOGROS

La ejecución lograda por parte de la **Jefatura de Gabinete**, se tiene 9 Anteproyectos de ley aprobados por la MAE: 1) Anteproyecto de Decreto Supremo modificatoria al D.S. 3946, 2) Anteproyecto de Ley Modificatoria a la Ley 1173 3) Proyecto de Decreto Supremo modificatorio al D.S. 4100 4) Proyecto de D.S. incorporar art. 15 D.S. 4245 5) Proyecto de Decreto Supremo de Modificación al D.S. 4127 6) Proyecto de D.S. nuevos plazos para implementación Sistema Informático del Notariado 7) Proyecto Decreto Supremo para asignación de recursos del TGN al Órgano Judicial 8) Proyecto de D.S. modificatoria al D.S. 2180 9) Proyecto de D.S. modificatorio al D.S. 2377.

La **Dirección General de Asuntos Jurídicos** dio respuesta al total de Peticiones de Informe Escrito - 2020 (PIES), se proyectó y elaboró el total de Resoluciones Ministeriales, además se

gestionó el movimiento de los procesos judiciales y gestionó el total de procesos sumarios Interno y Externos entre lo más resaltante.

La **Dirección General de Planificación** realizó el Seguimiento al Plan Sectorial de Desarrollo Integral 2016-2020 Justicia y Transparencia Institucional 2019; además de cumplir con sus funciones respecto a la implementación del Sistema de Planificación Integral del Estado y Sistema de Programación de Operaciones.

La **Dirección General de Asuntos Administrativos** atendió todas las solicitudes de contratación: 1 proceso ANPE, 61 Contrataciones Menores de Bienes, 29 contrataciones Directas y 8 consultorías de Línea; 294 solicitudes de materiales de escritorio atendidas; 8 altas de activos registrados en el SIAF y 220 asignaciones de activos; atendió 719 solicitudes de pasajes aéreos nacionales e internacionales; elaboró 3 informes de reporte de ejecución presupuestaria MJTI (trimestral) y se procesó 86 planillas, correspondientes al personal de planta.

De igual manera, la **Unidad de Transparencia y Lucha contra la Corrupción** atendió al 100% de las denuncias sobre transparencia, ética pública, corrupción y acceso a la información; se Organizó y realizó la Rendición Pública de Cuentas Final de la gestión 2019 e inicial de la gestión 2020.

Por su parte, la **Unidad de Comunicación Social**, realizó la cobertura de 255 actividades de difusión y comunicación, difundió 350 productos audiovisuales por las redes sociales, elaboró 2.009 diseños para impresión y redes sociales.

Asimismo, la **Unidad de Auditoría Interna**, realizó 1 Auditoría de confiabilidad al MJTI gestión 2019; 1 verificación al cumplimiento del procedimiento específico para el control y conciliación de datos liquidados en planillas salariales del MJTI, gestión 2019 y; 1 auditoría financiera a SEPDAVI, 5 evaluaciones a la Implantación de Recomendaciones emergentes de Informes de Auditoría sobre entidades descentralizadas bajo tuición del MJTI, entre otros.

DIFICULTADES

- La **Dirección General de Asuntos Jurídicos**, no concluyó los 3 procesos judiciales programados, debido a la propagación del COVID-19 ya que se suspendieron las actividades en los Tribunales Departamentales y Ministerio Público, dificultando el cumplimiento de la meta trazada.
- La **Dirección General de Asuntos Administrativos**, ha identificado las siguientes dificultades para el cumplimiento óptimo de las metas propuestas:
 - Las buenas prácticas en la formación de los expedientes en los Archivos de Oficina donde se custodia documentación activa, y la documentación para transferencia a

archivo central, no son aplicadas en las diferentes unidades organizacionales del MJTI.

- No se realizó el inventario de almacenes y activos fijos, debido a la emergencia nacional según D.S. 4199 y R.M. 031/2020, así mismo el personal de almacenes se encontraba con baja médica y la migración al software libre el funcionamiento de al menos 4 áreas organizacionales.
- La **Unidad de Auditoría Interna**, experimentó algunos retrasos en la elaboración de auditorías financieras a CONALPEDIS y SEPDAVI, resultado de la declaratoria de cuarentena y otros factores internos y externos.

4.6. IDENTIFICACIÓN DE DIFICULTADES EN LA EJECUCIÓN DEL POA

Hasta el Tercer Trimestre de la gestión 2020, la entidad atravesó diversas dificultades en la ejecución de 26 resultados intermedios del POA 2020 (6.95% del total de metas). Éstas pueden ser agrupadas en “Dificultades Internas”, las cuales se presentaron en 10 resultados intermedios; y en “Dificultades Externas”, que se presentaron en 16 resultados intermedios.

Dificultades atravesadas en la ejecución del POA 2020 (Enero a Septiembre)

| DIFICULTADES ATRAVESADAS | FRECUENCIA | % |
|---|------------|-------------|
| Insuficiente personal | 0 | 0% |
| Insuficiente presupuesto | 0 | 0% |
| Sin especificar | 10 | 38% |
| Causas de fuerza mayor o fortuito (Restricciones por la Pandemia COVID-19) | 10 | 38% |
| Error en la programación | 0 | 0% |
| Se priorizaron otros resultados | 6 | 26% |
| Total general | 26 | 100% |

FUENTE: Elaborado en función a información reportada por las unidades organizacionales.

De acuerdo al anterior cuadro de dificultades atravesadas, hasta el 30 de septiembre de la gestión 2020, se identificaron 26 factores que significaron retraso en la ejecución del POA.

A continuación, se analizan las causas que citaron las unidades organizacionales con mayor frecuencia, especialmente aquellas que son cercanas al 20% (Principio de Pareto):

- **Causas de fuerza mayor o fortuito (Restricciones por la Pandemia COVID-19) (38%):** El Estado de Emergencia declarado por el Gobierno Central, desde 22 de marzo de la gestión en curso y en la procura de evitar la propagación de contagios en el país del COVID-19; se declara cuarentena rígida (posteriormente ampliada y flexibilizada mediante decretos supremos) en todo el territorio nacional; lo cual afectó el desarrollo normal de las operaciones y actividades previstas, especialmente aquellas relacionadas

con la contratación de personal, talleres de socialización y capacitación en el interior, investigación y entrevistas en el interior, reuniones interinstitucionales, entre otras, que fueron suspendidas o canceladas por la prohibición para movilizarse.

Estas medidas interpuestas a nivel nacional, tuvieron repercusiones principalmente en la ejecución de actividades en todas las unidades organizacionales del MJTI.

Al respecto, las unidades organizacionales deben considerar la situación actual del país, para desarrollar las actividades pendientes, teniendo en cuenta la disponibilidad de recursos e insumos para lograr las metas programadas para la gestión 2020 y analizar la probabilidad de ejecutar las mismas por medios digitales.

- **Sin Especificar (38%):** el ATEDN, el VD entre otras Unidades Organizacionales, no ha especificado porque no se ha logrado alcanzar las actividades programadas.

Al respecto, las unidades organizacionales deben considerar la situación actual del país, para desarrollar las actividades pendientes, teniendo en cuenta el periodo restante de la gestión en curso y la viabilidad de ejecución de las mismas.

5. CONCLUSIONES

En cumplimiento al Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones (RE-SPO), se realizó el Seguimiento a la Ejecución Física y Presupuestaria del POA 2020 (enero a septiembre), identificando el avance físico y presupuestario; logros por unidad organizacional; dificultades específicas y generales; y algunas recomendaciones.

Al tercer trimestre de la gestión 2020, el MJTI alcanzó un porcentaje de **Ejecución Física** del **58,60%** (Eficacia Lograda), que representa un nivel “**Óptimo**” de cumplimiento de las metas programadas, debido a que se esperaba alcanzar el **62,44%** (Eficacia Esperada).

La Administración Central que tiene a su cargo la ACP 6.1, es la que obtuvo la mayor ejecución presupuestaria de 53,59%. Luego, le sigue en importancia la ACP 2.1 con el 48,69% y ACP 4.1 con el 46,60%, que están a cargo del VJIOC y VIO respectivamente.

Por otro lado, la ACP 7.1 a cargo del VD es la que menor ejecución presupuestaria registro, es decir del 0.20%. También la ACP 1.1 bajo responsabilidad del VJDF registro una ejecución del 3,32%.

Al tercer trimestre de la gestión 2020, el MJTI logro una **Ejecución Presupuestaria** del **49,08%** del presupuesto vigente, destacando el nivel más alto de ejecución a cargo de la Administración Central seguido por el VJDF.

Con la **Ejecución Física** y la **Ejecución Presupuestaria** al 30 de septiembre de 2020, se obtuvo un **Indicador de Eficiencia** de **119,41%**, que representa el calificativo de “**Eficiencia**”, es decir se ubica entre 90% y 120%, lo que refleja que el logro de Metas previstas por el MJTI, han sido correspondidos de acuerdo a la ejecución del Presupuesto.

A nivel general, hubo gran grado de afectación de la declaratoria de la cuarentena que imposibilitó que muchos servicios y actividades que presta el MJTI no se pudieron llevar a cabo por el distanciamiento social, a pesar de las posteriores flexibilizaciones en todo el territorio nacional durante el segundo trimestre de la gestión en curso, existieron actividades que, a la fecha no se han podido realizar con regularidad.

La Paz, Noviembre, 2020